

清月記 喪中はがきご注文書

印刷枚数と

①〜⑥までご記入下さい。

印刷枚数

枚

① ハガキ

No. (No.A~No.J)

② 文章

No. (No.1~No.8)

※No.7・No.8は寒中見舞いになります。

③ 差出月

月

※通常十一月、もしくは十二月となります。
寒中見舞いは一月の差出月で作成を致します。

※②の文章でNo.1、No.4、

No.7、No.8（寒中見舞い）をお選び頂いた方は左記もご記入下さい。

逝去月

月

月

日

日

亡

続柄

※1 逝去日の記載を希望される方はご記入下さい。

故人名

※2

歳

※2 故人のご苗字を記載される方はご苗字もご記入下さい。

④ 住所

〒

⑥ 電話番号

(いずれかを○で囲んで下さい。)

・記載無

・記載有

⑤ 差出人様お名前

差出人様名

連名 1

()

連名 2

()

連名 3

()

電話番号を記載される方はご記入をお願いします。

()

※裏面もご確認下さい。

① ハガキの種類

② 文章

③ 差出月

④ ご住所

⑤ 差出人様

⑥ 電話番号

喪中につき年末年始のご挨拶ご遠慮申し上げます

六月に父一郎が八十六歳にて永眠致しました。ここに本年中に賜りましたご厚情を深謝致しますと共に明年も変わらぬご厚誼のほどお願い申し上げます

平成二十八年十二月

〒983 0035 仙台市宮城野区日の出町二丁目五-四

菅 原 太 郎

電話 〇二(七八二)五七七七