

清月記 喪中はがきご注文書

印刷枚数と

①〜⑥までご記入下さい。

印刷枚数

枚

① ハガキ

No.
(No.A ~ No.H)

② 文章

No.
(No.1 ~ No.8)

※No.7・No.8は
寒中見舞いになります。

③ 差出月

月

※通常十一月、もしくはは
十二月となります。
寒中見舞いは一月の
差出月で作成を致します。

※②の文章でNo.1、No.4、

No.7、No.8（寒中見舞い）をお選び
頂いた方は左記もご記入下さい。

逝去月

月

月

日

日

亡

続柄

※1 逝去日の記載を希望される方は
ご記入下さい。

故人名

※2

歳

※2 故人のご苗字を
記載される方はご苗字も
ご記入下さい。

④ 住所

〒

⑥ 電話番号

(いずれかを○で囲んで下さい。)

・ 記載無

・ 記載有

⑤ 差出人様お名前

差出人様名

連名 1

連名 2

連名 3

電話番号を記載される方はご記入を
お願いします。

()
-

※裏面もご確認下さい。

① ハガキの種類

② 文章

③ 差出月

④ ご住所

⑤ 差出人様

⑥ 電話番号

喪中につき年末年始の
ご挨拶ご遠慮申し上げます

六月に父一郎が八十六歳にて永眠致しました
ここに本年中に賜りましたご厚情を深謝致しますと共に
明年も変わらぬご厚誼のほどお願い申し上げます

平成二十六年十二月

〒983 0035 仙台市宮城野区日の出町二丁目五-四

菅 原 太 郎

電話 〇二(七八二)五七七七

ご注文書が弊社に届きましたら確認のご連絡をさせていただきます。
連絡先が表面⑥でご記入頂きましたお電話番号と異なる場合、もしくは
お電話番号の記載をされていない方は必ず左記へご記入下さい。
(ご不明点がございましたらと作成に遅れが生じますので、お電話番号記入の
ご協力をお願い致します。)

連絡希望時間帯（曜日、時間帯を○で囲んで下さい。）

平日・土曜日・日曜日・祝祭日・いつでも可

午前・午後 時 分 頃

（お電話番号）

（ ） —

※ご質問、ご要望がございましたら左記へご記入下さい。

弊社記入欄